Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Иркутской области
«Братский профессиональный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директор ГАПОУ ИО «БПТ»
_____ Л.М.Богомазова
приказ № 36 у от 27.02.2026

ПРАВИЛА ПРИЁМА
на обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья
за счет средств бюджета Иркутской области
в Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Иркутской области
«Братский профессиональный техникум»
в 2026 году

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по основной программе профессионального обучения (далее - Правила) регламентирует прием граждан Российской Федерации, лиц без гражданства (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение в Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Братский профессиональный техникум» (далее - Техникум) по основной программе профессионального обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости) (далее - ОВЗ) за счет средств бюджета Иркутской области в 2026 году.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон),
- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изм. и доп., вступивших в силу с 01.03.2021),
- Приказом Министерства Российской Федерации от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»,
- Разъяснениями по вопросам организации профессионального обучения лиц с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) от 11 февраля 2019 г. № 05-108.

2. Порядок приема в Техникум

2.1. Общие положения

2.1.1. В 2026 году Учреждение осуществляет прием граждан из числа выпускников специальных (коррекционных) учреждений по программе профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- 16675 Повар, срок обучения 1 год 10 месяцев.
- 18466 Слесарь механосборочных работ – срок обучения – 1 год 10 месяцев.

Прием в Техникум для освоения программы профессионального обучения за счет бюджета Иркутской области осуществляется без вступительных испытаний.

К освоению программ профессионального обучения допускаются лица различного возраста, в том числе не имеющие основного общего или среднего общего образования, включая лиц с ОВЗ (с различными формами умственной отсталости).

2.1.4.Обучение лиц с ОВЗ по основной программе профессионального обучения в Техникум осуществляется за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации (далее - бюджетные места), определенными в соответствии с контрольными цифрами приёма, установленными министерством образования Иркутской области.

2.2. Организация приема в Техникум.

2.2.1. Организация приема на основную программу профессионального обучения, осуществляется приемной комиссией Техникума (далее - приемная комиссия).

Председатель приемной комиссии является директором Техникума.

2.2.2. Порядок формирования, состав, полномочия и деятельность приемной, комиссии регламентируется положением, утверждаемым директором Учреждения.

2.2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь, который назначается директором Учреждения.

2.2.4. При приеме в Техникум директор Учреждения обеспечивает соблюдение прав граждан в области обучения, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.3. Организация информирования поступающих

2.3.1. Техникум объявляет прием для обучения по основной программе

профессионального обучения, только при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности.

2.3.2. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей): с уставом Техникума, с лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, работу приемной комиссии, правами и обязанностями. Техникум размещает указанные документы на своем официальном сайте и на информационном стенде приёмной комиссии.

2.3.3. Приемная комиссия на официальном сайте Техникума и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

1) Не позднее 1 марта 2026 года:

- правила приема в Техникум;

- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронной форме;

- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний

2) Не позднее 1 июня 2026 года:

- общее количество мест для приема по основной программе профессионального обучения поступающих специальных (коррекционных) учреждений;

- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований Иркутской области;

- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих.

2.3.4. Информация, упомянутая в 2.3.2 - 2.3.3 настоящих Правил, помещается на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Техникума на русском языке.

2.3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Техникума и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений.

Приемная комиссия Техникума обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте для ответов на обращения, связанные с приемом в Техникум.

2.4. Прием документов от поступающих

2.4.1. Прием документов для обучения по основной программе профессионального обучения начинается не позднее 20 июня 2026 года.

Прием заявлений в Техникум осуществляется до 15 августа 2026 года, а при наличии свободных мест в Учреждении прием документов продлевается до 01 декабря 2026 года.

2.4.2. Прием в Техникум для обучения по основной программе профессионального обучения проводится по личному заявлению поступающего.

2.4.3. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Техникум поступающий предъявляет следующие документы:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

- оригинал или ксерокопию документа об обучении (при наличии);

- 4 фотографии.

2.4.4. Поступающие помимо документов, указанных в пункте 2.4.3. настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

2.4.5. Лица, имеющие особые права при поступлении в Техникум, установленные законодательством Российской Федерации, представляют по своему усмотрению оригинал или ксерокопию соответствующих документов при подаче заявления.

Лица с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления представляют по своему усмотрению оригинал или ксерокопию одного из следующих документов:

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии;
- справку об установлении инвалидности, выданную федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

2.4.6. В заявлении поступающие указываются следующие сведения:

1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
2) дата рождения;
3) реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
4) место жительства;
5) профессию для обучения по которой он планирует поступать в Техникум, с указанием формы получения образования и условий обучения (в рамках контрольных цифр приёма, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
6) нуждаемость в общежитии.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями устава Техникума, лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства, с датой предоставления подлинника документа об образовании – до 15.08.2026 г., с адресом официального сайта Техникума.

Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего (в том числе через информационные системы общего пользования)

- с датой представления оригинала документа об образовании;
- согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изм. и доп., вступивших в силу с 01.03.2021),
- с основной программой профессионального обучения, документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями.

Поступающий вправе при подаче заявления использовать образец, размещенный на официальном сайте Техникума.

В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Техникум возвращает документы поступающему.

2.4.7. Взимание платы с поступающих при подаче документов, а также требование от поступающих предоставления иных документов, не предусмотренных настоящими Правилами, запрещается.

2.4.8. При поступлении на обучение по основной программе профессионального обучения поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697 , поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности, содержащие сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. N 302 н (с изм.и доп., вступ.в силу с 01.07.2020) «Об

утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) Опасными условиями труда» (далее - приказ Минздравсоцразвития России). Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

В случае непредоставления поступающим либо недействительности медицинской справки, отсутствия в ней полностью или частично сведений о проведении медицинского осмотра, соответствующего требованиям, установленным приказом Минздравсоцразвития России, Техникум обеспечивает прохождение поступающим медицинского осмотра полностью или в недостающей части в порядке, установленном указанным приказом, Информация о времени и месте прохождения медицинского осмотра размещается на официальном сайте.

В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздравсоцразвития России, Техникум обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в образовательной организации и последующей профессиональной деятельности.

2.4.9. Заявление о приеме, а также необходимые документы, могут быть направлены поступающим через операторов почтовой связи общего пользования. Прием документов, направленных через операторов почтовой связи общего пользования, завершается 15 августа.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы направляются поступающим через операторов почтовой связи общего пользования почтовым отправлением с уведомлением и описью вложения. Уведомление и опись вложения являются основанием подтверждения приема документов поступающего.

2.4.10. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все предоставленные документы.

2.4.11. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

2.4.12. Поступающие, представившие в приемную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

2.5. Зачисление в Техникум.

2.5.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании в срок до 15 августа 2026 года, а при наличии свободных мест срок продлевается до 01 декабря 2026 года.

2.5.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании руководителем Учреждения издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Техникума.